

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

YIT Suomi Oy:n ponttiseinien ankkurointien ym. sijoittaminen kaupungin omistamille maa-alueille

TRE:7048/10.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistösihteeri Marjut Malo-Siltanen, puh. 040 801 6776, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

YIT Suomi Oy:lle tehdään sijoitussopimus koskien ponttiseinien ankkurointeja kolmelta sivulta kaupungin omistamille maa-alueille sekä kahden torninosturin paalujen jättämistä maan alle 837-116-9904-0-V0003, 837-120-9901-0-V0004, 837-116-9906-0-V0004, 837-116-9901-0-V00021 ja 837-115-295-1-V0001, os. Tammelan Stadion.

Sopimus alkaa 1.10.2021 ja on voimassa toistaiseksi. Alueiden käytöstä peritään 200,00 euron kertakorvaus.

Perustelut

YIT Suomi Oy (y-tunnus 1565583-5) on pyytänyt saada sijoittaa ponttiseinien ankkuroinnit kolmelta sivulta sekä kahden torninosturin paalujen jättämistä maan alle kaupungin omistamilla maa-alueilla:

837-116-9904-0-V0003, 837-120-9901-0-V0004, 837-116-9906-0-V0004 ja 837-116-9901-0-V00021 ja 837-115-295-1-V0001, os. Tammelan Stadion.

Sijoittamissopimuksen osapuolet olisivat Tampereen kaupunki ja YIT Suomi Oy.

YIT Suomi Oy:lle voitaisiin myöntää lupa sijoittaa ponttiseinien ankkuroinnit kolmelta sivulta kaupungin omistamille maa-alueille sekä kahden torninosturin paalujen jättämistä maan alle 837-116-9904-0-V0003, 837-120-9901-0-V0004, 837-116-9906-0-V0004, 837-116-9901-0-V00021 ja 837-115-295-1-V0001, os. Tammelan Stadion.

Alueista tehtäisiin 1.10.2021 alkaen toistaiseksi voimassa oleva sijoitussopimus.

Alueiden käytöstä perittäisiin 200,00 euron kertakorvaus.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on alle 200 000 euroa.

Tiedoksi

YIT Suomi Oy, katuluvat, Heli Toukoniemi

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävänä 15.10.2021
www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 14.10.2021

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Asunto- ja kiinteistölautakunnalta

Tampere
14.10.2021

Maria-Liisa Tuominen
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 537

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.